

Nr. înregistrare: 3279/ 26.09.2025

Dezbătut și avizat în Consiliul Profesoral din data de 18.09.2025

Aprobat în C. A. din data de 18.09.2025

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2022-2026

Director,

Prof. ZAMFIRA CRISTINA

Dezbătut și avizat în Consiliul Profesoral din data de 18.09.2025

Aprobat în C. A. din data de 18.09.2025

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2022-2026

Revizuit: 15 septembrie 2025

Echipa de elaborare și revizuire a PDI:

Coordonator - ZAMFIRA CRISTINA

Membru - COMAN DOINA

Membru - PATRASCU LUMINITA

Membru - SOARE ALINA

Membru - RADU LIVIA

Secretar - BADEA MONICA

ARGUMENT – CONTINUITATE, DAR ȘI SCHIMBARE

Actualul **Plan de dezvoltare instituțională** are în vedere dezvoltarea Școlii Gimnaziale „Nicolae Titulescu” în perioada septembrie 2022 - septembrie 2026. Durată de viață de 4 ani a fost aleasă de echipa de proiect ținând cont de modificările legislative cuprinse în Legea Educației Naționale (Legea nr. 1/2011, 198/2023), modificări ce se referă la structura nivelului gimnazial, recrutarea personalului la nivelul unității precum și de evoluția economică a zonei în care se află situată școala, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieței muncii.

Școala reprezintă cadrul organizat și competent, cu responsabilități majore multiple în viața unei comunități pentru educarea și instruirea tinerei generații. Rolul ei este de a continua într-un cadru organizat și științific procesul de instruire și educare a copiilor, proces început în familie, și de adaptare a acestora la solicitările societății, de transmitere tinerei generații a valorilor culturale și morale necesare comportamentului și integrării lor în societatea contemporană.

Proiectul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, materiale financiare, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

Întocmirea planului de dezvoltare instituțională s-a realizat plecând de la o radiografie realistă asupra mediului extern în care activează unitatea de învățământ și asupra mediului organizațional intern și prin consultarea părților interesate, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale:

- scăderea numărului de elevi, ca urmare a scăderii natalității;
- schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale;
- politica managerială a școlii și a comunității locale.

Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul celor trei niveluri de învățământ: preșcolar, primar și gimnazial;
- crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne;
- stabilirea de parteneriate, schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în
- vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societății;
- profesionalizarea actului managerial;
- asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a acesteia.

S-au reformulat țintele strategice pentru perioada avută în vedere, pentru ca Planul de Dezvoltare Instituțională 2022-2026 să răspundă la nevoile școlii și să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene.

Școala funcționează ca un centru coordonator și de legătură cu celelalte instituții ale comunității și cu ceilalți factori cu preocupări educaționale și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, al elevilor și părinților,

aceștia alcătuind comunitatea educațională. De aici permanența actului educațional, continua instruire și educare a ființei umane, permanentă atenție ce trebuie acordată schimbărilor de conținut pe care le impune societatea și capacitatea de adaptare a tinerilor la cerințele mereu sporite ale societății contemporane.

MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI

Proiectul de Dezvoltare Instituțională al școlii reprezintă expresia concretă a echilibrului dintre reglementări și inițiative.

Acesta:

- Asigură o viziune coerentă asupra celor patru domenii funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, resurse materiale și financiare, relații comunitare).
- Oferă colectivului școlii posibilitatea participării la schimbare.
- Asigură coerența transpunerii strategiei pe termen lung a activității școlii.
- Favorizează creșterea încrederii în capacitățile și forțele proprii.
- Asigură dezvoltarea personală și profesională.
- Întărește parteneriatele din interiorul și exteriorul școlii, implicând în educație mai mulți factori(familie, comunitate, instituții educaționale etc.) și stimulează dezvoltarea imaginii școlii în întregul ei.

Între aspectele pe care ni le propunem să le transformăm, enumerăm pe cele mai importante: obiective și strategii clare, mediul de învățare, dezvoltarea resursei umane, procesele de bază.

Mediul de învățare, creat printr-o atmosferă caldă și monitorizată, caracterizată prin disciplina elevilor, a cadrelor didactice, a întregului personal al școlii, un demers ordonat al activității de învățare și un mediu atractiv de activitate, spații școlare bine întreținute și dotate corespunzător cu echipamente, materiale și mijloace didactice, corelate cu creșterea rezultatelor la învățatură. Acesta este temeiul pentru care includem mediul de învățare în categoria aspectelor pe care ne propunem să le dezvoltăm.

Dezvoltarea resursei umane semnifică, în esență, cultivarea atitudinilor pozitive ale personalului școlii și îmbogățirea abilităților profesionale prin instruire și dezvoltare. Transformarea de bază pe care ne-o propunem prin Planul de dezvoltare al școlii o reprezintă **crearea unei culturi a învățării organizaționale**, învățare prin rezolvarea problemelor apărute și a unei **culturi a responsabilității**, **considerând că** organizațiile responsabile sunt cele care învață continuu. Prin învățare continuă ne propunem să ne îmbunătățim permanent abilitățile pentru atingerea scopurilor organizației noastre, să mărim șansele pentru a rezista și, în același timp, să ne dezvoltăm, într-un mediu școlar și social concurențial, foarte dinamic și adesea imprevizibil.

Prin Proiectul de dezvoltare al școlii ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm **procesele de bază** care stau la baza activității noastre: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a întregii vieți școlare etc.

Pentru o reușită a obiectivelor propuse, noi credem că trebuie să realizăm lucrurile de două

ori: mai întâi în proiect, iar apoi în plan real. PDI-ul este pentru noi proiectul de bază pentru dezvoltarea școlii pe termen mediu și lung – aspect relativ distinct de funcționarea curentă a școlii, mijlocul pentru promovarea schimbărilor și a transformărilor pe care și le propune comunitatea noastră școlară. În același timp, PDI-ul este conceput ca un mijloc de îmbunătățire continuă a calității educației, așa cum este definită și detaliată aceasta în standardele de funcționare și în cele de referință/de calitate. Ținta noastră este ca, prin îmbunătățire și evoluție, prin conceperea și elaborarea din perspectiva calității, PDI-ul să devină el însuși “un sistem de asigurare a calității”.

Nu în ultimul rând, apreciem că proiectul nostru este realizabil, judecând după gradul de adecvare a scopurilor/țintelor strategice propuse la resursele strategice de care dispune școala în prezent și, pe care estimează că le poate procura în viitor. În același timp, apreciem că proiectul este și oportun, adică se face la momentul potrivit și este adecvat situației. La momentul potrivit, în sensul că urmează vechiului proiect de dezvoltare a școlii din perioada 2018-2022 și se bazează pe realizările acestuia. Tot la momentul potrivit, și în sensul că anumite aspecte din activitatea școlii noastre se situează la un nivel nemulțumitor. Proiectul este adecvat situației, adică este inițiat într-o etapă în care formarea și educarea elevilor este regândită din perspectiva însușirii competențelor cheie din cele 8 domenii, pe de o parte, iar pe de alta parte, activitatea școlilor este orientată spre îmbunătățirea continuă a calității educației.

FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR

Raportându-ne la contextul managerial actual al școlii, este dificil să realizăm o radiografie completă și complexă referitor la realizarea țăintelor strategice propuse în precedentul proiect de dezvoltare instituțională, dar sperăm să reușim să stabilim liniile directoare al noului proiect, în mod corect.

Ținte strategice din vechiul PDI sunt:

1. Adaptarea ofertei educaționale la nevoile elevilor și comunității.
2. Dezvoltarea sistemului management al calității.
3. Reducerea absenteismului și motivarea elevilor pentru studiu, activități extrașcolare și extracurriculare.
4. Atragerea de resurse financiare extrabugetare (închiriere teren sport)
5. Dezvoltarea relațiilor cu partenerii sociali: părinți, agenții economici, Primărie
6. Optimizarea infrastructurii prin rețehnologizare/dotare și informatizare.
7. Formarea continuă a personalului didactic și nedidactic.

Considerăm că „încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă” nu stă în puterea școlii, având în vedere că organizarea concursului de ocupare a posturilor/catedrelor vacante de la nivelul unității școlare se realizează la nivel național, iar detașarea sau pretransferul prin acordul unităților de învățământ sunt puține șanse să se realizeze având în vedere distanța relativ mare de localitatea de unde provin majoritatea

cadrelor didactice. Ceea ce se poate însă realiza este încurajarea cadrelor didactice existente să participe în mod continuu la perfecționare și formare continuă.

Apreciem, că mobilierul școlii este corespunzător și de aceea este necesară întreținerea acestuia. Dotarea școlii cu echipamente informatice, care sunt folosite atât pentru activitățile de abilitare computerizată a elevilor, a cadrelor didactice, cât și pentru activitățile desfășurate de serviciile administrative ale școlii (secretariat, contabilitate, conducerea școlii) este relativ optimă cantitativ, însă, cu siguranță trebuie îmbunătățită calitatea.

Remarcăm o percepție bună din partea părinților și a autorităților locale în privința gospodăririi resurselor, cu deosebire a celor materiale și financiare, pentru ameliorarea condițiilor de activitate din școală.

Prin diversele activități extracurriculare derulate, atât la nivel local, cât și la nivel județean, corelate cu chestionarele de satisfacție aplicate atât elevilor cât și părinților, considerăm că am contribuit la promovarea imaginii școlii.

Existența unei noi viziuni manageriale a condus la conturarea unei noi viziuni și a unei misiuni specifice școlii, care, ne dorim să orienteze, să dea direcția dezvoltării organizației noastre.

În urma analizei realizate la nivelul Școlii Gimnaziale „Nicolae Titulescu”, au fost formulate următoarele recomandări pentru dezvoltarea și îmbunătățirea activității instituției:

- Facilitarea implicării elevilor și a familiilor acestora în procesul decizional strategic al unității.
- Crearea și menținerea unui mediu școlar propice pentru asigurarea unui învățământ de calitate.
- Organizarea de cursuri prin CCD pentru îmbunătățirea comunicării între profesori și elevi, diriginți și părinți, precum și între alte categorii relevante (director – profesori, director – părinți).
- Reconfigurarea sistemului de comunicare internă și externă.
- Promovarea unor strategii de control eficiente, menite să asigure atingerea obiectivelor fiecărui compartiment.
- Îmbunătățirea constantă a calității, bazată pe evaluarea sistematică a instituției.
- Asigurarea calității serviciilor educaționale prin măsuri active privind procesul de învățământ, resursele umane, infrastructură și relațiile externe.
- Alinierea Curriculumului Național și a celui la Decizia Școlii cu oferta educațională a unității.
- Monitorizarea procesului de predare, învățare și evaluare pentru a dezvolta competențele cheie ale elevilor și a centra activitățile pe nevoile acestora.
- Îmbunătățirea rezultatelor școlare prin evaluări periodice.
- Crearea unei culturi digitale în procesul educațional și în managementul școlii prin implementarea unor sisteme informatice de suport.
- Susținerea elevilor cu aptitudini înalte prin participarea la olimpiade, concursuri și competiții.
- Promovarea serviciilor educaționale adaptate pentru copiii cu cerințe educaționale speciale.
- Sprijinirea activităților extracurriculare, cu accent pe educația nonformală și informală.
- Prevenirea abandonului școlar prin identificarea nevoilor beneficiarilor și optimizarea procesului educativ.
- Evaluarea anuală a performanțelor personalului didactic și nedidactic folosind

indicatori specifici.

- Identificarea nevoilor de dezvoltare profesională a personalului și crearea de oportunități pentru formare continuă.
- Optimizarea bazei materiale în vederea implementării unui învățământ modern și a îmbunătățirii calității.
- Crearea de oportunități pentru dezvoltarea parteneriatului educativ cu părinții.
- Promovarea de parteneriate locale, regionale și naționale.
- Promovarea imaginii școlii în comunitatea locală și județeană.
- Implementarea de programe educaționale pentru reducerea absenteismului și abandonului școlar.
- Încurajarea excelenței în educație și valorizarea performanțelor elevilor.
- Sprijinirea conducerii în dezvoltarea de parteneriate active cu autoritățile și comunitatea locală.
- Îmbunătățirea formării continue prin activități metodic-științifice.
- Crearea de oportunități pentru educația permanentă și complexă, axată pe dezvoltarea competențelor cheie și civice.
- Gestionarea eficientă și transparentă a activităților contabile.
- Organizarea achizițiilor publice în condiții de legalitate și oportunitate.
- Promovarea unei atitudini responsabile și pozitive față de educația permanentă a tuturor actorilor implicați.
- Asigurarea infrastructurii și echipamentelor necesare, inclusiv sustenabilitatea și suportul TIC.
- Evaluarea internă anuală pentru verificarea conformității cu standardele de acreditare.
- Elaborarea bugetului în corelație cu obiectivele strategice ale unității.

CONTEXT LEGISLATIV

Legile și documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

Prezentul Plan de Dezvoltare Instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Metodologii emise cu Ordin ME, în sprijinul aplicării Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Contractul Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Sector de Negociere Colectivă Învățământ Preuniversitar, înregistrat la MMJS DDS sub nr. 1199 din data de 05.07.2023;
- Regulamentul de Ordine Interioară al unității;

- Hotărârea nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 6106/2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 5561/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 1251/2005 privind unele măsuri de îmbunătățire a activității de învățare, instruire, compensare, recuperare și protecție specială a copiilor / elevilor / tinerilor cu cerințe educative speciale din cadrul sistemului de învățământ integrat;
- Ordinul nr. 2.508/4.493/2023 pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenței medicale a antepreșcolarilor, preșcolarilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos;
- Hotărârea nr.1217/2006 privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în România, cu modificările și completările ulterioare;
- Ghidurile ARACIP pentru aplicarea unitară a standardelor de evaluare

CAPITOLUL I: DATE GENERALE DE PREZENTARE A ȘCOLII

I.1 Prezentare generală

Titlatura oficială a unității: ȘCOALA GIMNAZIALĂ „NICOLAE TITULESCU

Adresa: Șos. Nicolae Titulescu 50-52, sector 1, București

Tipul unității: gimnazială, cursuri de zi

Telefon/fax: 0212236393

E-mail: scoalanr3_ntitulescu@yahoo.com

Web site:

Limba de predare: română

I.2. Scurt istoric

În anul 1868, în București, se înființează o nouă școală a cărei imagine are să supraviețuiască timpului, fiind **locul în care**, de zeci de ani, **se formează caractere și suflete**. Școala Gimnazială “Nicolae Titulescu”, căci despre ea este vorba, apare într-un document emis în iarna anului 1868 de către Ministerul Instrucțiunilor Publice și Cultelor ca Școala de băieți din Sectorul Negru al Bucureștilor, iar, în alte documente din perioada 1869-1885, ca Școala de băieți nr. 3. După Primul Război Mondial, școala de băieți a fuzionat cu o școală de fete, fiind cunoscută sub denumirea de Școala de 7 ani mixtă nr. 3.

Privind în trecut, vedem că nu numai numele școlii suferă modificări, de-a lungul timpului școala cunoscând mai multe spații care o găzduiesc până în anul 1940 când își

găsește locul într-o clădire cu o **arhitectură deco modernistă** din B-dul Basarab, nr. 52, actual Nicolae Titulescu, loc din care își deschide și astăzi porțile pentru sutele de elevi ce-o însuflețesc.

Atrăgând repede atenția și bucurându-se de aprecierea celor ce-i treceau pragul, spațiul devine la scurt timp neîncăpător pentru mințile și sufletele ce-și doreau să fie formate aici, motiv pentru care, din anul 1963, școlii i se adaugă un nou corp, fiind sporit numărul de clase, ateliere și cabinete. În timp, așa cum este firesc, școala a trecut prin mai multe transformări, evoluând permanent. Deschidem astăzi ușa școlii și pășind pe scările ce duc spre fiecare clasă, spre cunoaștere, putem citi "frânturi de gânduri", cuvinte ce marchează fiecare treaptă și sunt menite să nască idei și încredere în mintea și sufletul celor ce-și aruncă privirea asupra lor.

Ajungem pe **holurile largi și luminoase**, în inima școlii, unde se schimbă opinii, au loc dezbateri, se creează prietenii și se colecționează cele mai frumoase amintiri. Într-un colț, amenajat special pentru pasionații de lectură, pe niște fotolii confortabile, lângă o mica **bibliotecă**, un grup de copii se bucură de timpul dintre ore, răsfoind cărțile puse la dispoziție de școală, schimbând impresii și făcându-și recomandări. La câțiva metri distanță, înșirați în dreptul ferestrelor, pot fi zăriți pasionații de sport care îi privesc pe cei care înoată în **bazinul** din incinta școlii. După ore, mulți dintre ei vor fi acolo, școala dându-le prilejul să se dezvolte atât intelectual, cât și fizic.

În timpul pauzelor și al activităților de joc și mișcare, s-a amenajat un spațiu în spatele școlii, destinat relaxării și interacțiunii dintre elevi. Acest loc oferă oportunități pentru socializare, recreere activă și dezvoltarea armonioasă a elevilor prin jocuri și mișcare în aer liber, contribuind la crearea unui mediu pozitiv și stimulant. Spațiul a fost gândit pentru a sprijini atât sănătatea fizică, cât și bunăstarea emoțională a elevilor, oferindu-le un loc sigur și plăcut unde să-și petreacă pauzele.

Cum educația înseamnă diversitate, interculturalitate, a ști din toate și a ști să faci, a-ți găsi pasiunea și a te realiza prin ea, a te pregăti pentru lumea în care trăiești, **sala de festivități** școlii, cu o capacitate de aproximativ 130 de locuri, găzduiește prezentări pe diferite teme de interes pentru copii, serbări, conferințe, întâlniri cu oameni de seamă din diferite domenii.

Un spațiu al descoperirii, al manifestării curiozității și al cunoașterii, axat pe educație nonformală, este un loc în care participanții își explorează pasiunile și interesele într-un mod liber și creativ. Aici, învățarea are loc prin experiențe practice, colaborare și experimentare, oferind oportunități de dezvoltare personală și profesională într-un mediu flexibil și interactiv. Acest tip de spațiu încurajează inițiativa, gândirea critică și autonomia, fiind un cadru ideal pentru creșterea competențelor și abilităților de viață, dincolo de structurile educaționale formale.

1.3. Oferta educațională

Școala Gimnazială „Nicolae Titulescu” vă așteaptă cu o ofertă educațională diversificată și de calitate, care să asigure atingerea standardelor de învățare și promovare a valorilor europene într-un climat de siguranță fizică și psihică. Școala noastră dispune de toate condițiile pentru ca elevii noștri să poată să învețe temeinic și să-și dezvolte competențe și atitudini care le vor permite să funcționeze cu succes, ca adulți, într-o societate democratică. Există un număr de 26 săli de clasă dotate corespunzător, disponibile pentru ciclurile primar și gimnazial, laborator informatic cu conectare la Internet, sala de sport și teren de sport, bazin de înot, sală de festivități, cabinet medical și stomatologic, laboratoarele de biologie, chimie și fizică vor fi dotate la standarde moderne

prin programul PNNR.

O gamă largă de abilități școlare și extrașcolare vor valorifica și dezvolta talentele și interesele specifice elevilor și vor contribui esențial la formarea acestora ca personalități echilibrate și armonioase, capabili să trăiască într-o lume modernă și polivalentă.

Oferta educațională

Școala Gimnazială „Nicolae Titulescu” școlarizează copii, cu vârsta între 6 și 14/15 ani:

- învățământ primar: clasa pregătitoare și clasele I-IV
- învățământ gimnazial: clasele V-VIII

**Pentru anul școlar 2025 – 2026, conform planului de școlarizare aprobat,
oferta de școlarizare este:**

- 4 clase pregătitoare - 86 elevi
- 3 clase I - 63 elevi
- 4 clase a II-a - 80 elevi
- 4 clase a III-a - 100 elevi
- 4 clase a IV-a - 89 elevi
- 3 clase a V-a - 66 elevi
- 4 clase a VI-a - 80 elevi
- 4 clase a VII-a - 83 elevi
- 4 clase a VIII-a - 91 elevi

De asemenea, pentru anul școlar **2025 – 2026**, dispunem de locuri libere pentru clasele care nu sunt la început de ciclu școlar. Locurile în aceste clase se ocupă prin transfer școlar, conform informațiilor suplimentare oferite direct de către serviciul secretariat.

Oferta curriculară

Oferta curriculară a Școlii Gimnaziale „Nicolae Titulescu” urmărește ca și în anul școlar 2025 – 2026 să utilizeze cu maxim de randament resursele umane și materiale în scopul de a răspunde nevoilor și intereselor elevilor și părinților prin:

- Existența unui curriculum nucleu aplicat creator, conform metodologiei în vigoare;
- Programe CDEOȘ elaborate de cadrele didactice în funcție de opțiunile elevilor;
- Existența unor programe guvernamentale pentru sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate;
- Aplicarea unor strategii adecvate profilului și nivelului elevilor și a unui demers didactic informativ-formativ;
- Pregătirea suplimentară a elevilor pentru examene, concursuri, olimpiade;
- Existența unor activități extracurriculare atractive;
- Gamă variată de cursuri oferite de C.C.D. pentru perfecționarea cadrelor didactice.

Oferta educațională a Școlii Gimnaziale „Nicolae Titulescu” este definită în funcție de:
- opțiunile elevilor și ale părinților;

- resursele umane (pregătirea personalului), resursele materiale și financiare;
- interesele comunității locale.

Activitățile opționale intră tot în categoria activităților de învățare, respectiv a celor de dezvoltare personală și se includ în programul zilnic al copiilor și elevilor.

Oferta extracurriculară

- ✓ Extinderea activităților instructiv-educative în spațiul extrașcolar;
- ✓ Organizarea de pregătiri suplimentare pentru prevenirea eșecului școlar și obținerea performanței;
- ✓ Derularea proiectelor educative municipal, naționale și europene;
- ✓ Organizarea de excursii tematice;
- ✓ Participarea elevilor la spectacole de teatru, muzică;
- ✓ Organizarea de serbări, concursuri;
- ✓ Organizarea unor activități cultural-artistice;
- ✓ Discuții, dezbateri cu invitați din diferite domenii de activitate;
- ✓ Organizarea unor târguri ale elevilor cu ocazia unor sărbători religioase sau tradiții

Relații de colaborare

Școala a depus toate eforturile pentru a dezvolta legături puternice cu instituții comunitare, astfel încât să creeze o rețea în cadrul căreia atât școala, cât și comunitatea se bucură de colaborarea stabilită.

OBIECTIVELE SPECIFICE ȘCOLII:

- ❖ Asigurarea unui personal didactic bine pregătit prin participarea la cursuri de perfecționare și formare continuă
- ❖ Organizarea de activități de instruire și consiliere pentru elaborarea de programe de opțional competitive
- ❖ Dezvoltarea competențelor de comunicare ale elevilor
- ❖ Depistarea, dezvoltarea și cultivarea talentelor
- ❖ Familiarizarea elevilor cu elemente ale culturii engleze și franceze
- ❖ Cultivarea capacității creative a elevilor
- ❖ Educarea elevilor pentru mediu
- ❖ Dezvoltarea toleranței
- ❖ Accesarea unor proiecte europene
- ❖ Dezvoltarea de parteneriate educaționale
- ❖ Modernizarea continuă a bazei materiale a școlii
- ❖ Atragerea de resurse extrabugetare

1.4. Cultura organizațională

Ideea de bază, în optica școlii noastre, este convingerea că fiecare elev poate învăța. Este responsabilitatea noastră, ca dascăli, să asigurăm condițiile în care fiecare elev să dea măsura potențialului său maxim. Noi considerăm că toți elevii sunt unici și au nevoi și stiluri de învățare proprii, au dreptul la un mediu de învățare sigur și adecvat normelor europene, trebuie să aibă propria responsabilitate în procesul de învățare.

Toți elevii trebuie să învețe să-și exprime propriile opinii, iar lucrul în grupuri de cooperare îi pregătește pentru viață. Prin programul managerial ne-am propus:

- exersarea practicilor democratice europene;
- dezvoltarea accesului la programe internaționale;
- stabilirea de parteneriate educaționale și culturale cu școli din alte țări europene. Noi credem că școala trebuie să implice și să folosească părinții și comunitatea deoarece sunt parteneri esențiali în procesul instructiv-educativ.

Cultura organizațională a unității influențează comportamentul indivizilor și grupurilor din cadrul organizației și are un impact puternic asupra tuturor aspectelor vieții organizaționale. Școala Gimnazială „Nicolae Titulescu” promovează valoarea ca mod de viață și se adaptează la nivelul de dezvoltare al societății actuale. Unitatea s-a remarcat prin calitatea actului educativ, reprezentată prin rezultatele obținute la evaluarea națională, olimpiadele și concursurile școlare. Regulamentul intern a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar. În conținutul Regulamentului Intern sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic. În ceea ce privește climatul organizațional, putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și receptivitate la schimbări, relațiile dintre cadrele didactice fiind cordiale. Directorul școlii colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncționalităților semnalate în activitatea școlii, încercând să creeze un climat afectiv, bazat pe armonie, echilibru, transparență, responsabilitate și corectitudine. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice. Prima condiție a dezvoltării organizaționale este formarea unei culturi puternice, proces în care competențele umane ale managerului sunt hotărâtoare. Managerul poate să-și propună, să mențină sau să schimbe cultura organizațională.

Tipul dominant de cultură al organizației noastre este o cultură de tip sarcină. Acest tip de cultură este centrat pe exercitarea sarcinii și orientat spre persoană. Sarcinile sunt distribuite în raport cu potențialul indivizilor, valorificarea maximă a acestuia fiind una din valorile de bază. Sub raport managerial se practică o conducere flexibilă și stimulativă, bazată pe valori ca încrederea în om. Din analiza datelor în organizație reiese că există o anumită stare de echilibru și un climat favorabil. Deși nu putem vorbi despre o cultură organizațională și profesională monolitică, există în școala noastră tradiții, atitudini, stiluri de interrelaționare, perspective comune de abordare a actului educațional și a rolului școlii. Simbolurile tradiționale țin de învățământul de masă, de educația pentru toți și creează o cultură profesională axată pe profesor/învățător și pe ce are el de făcut.

Reforma învățământului a introdus în școli sloganul „educația pentru fiecare” cu componentele: învățământ diferențiat, parcursuri individuale de învățare, integrare, abordare transdisciplinară, relativ dificil de acceptat de profesioniști cantonați în predarea

unei singure discipline.

Reconstrucția culturii organizaționale actuale spre o cultură de tip corporativ, într-o școală ca a noastră, se poate face doar prin antrenarea masivă a cadrelor didactice în activități comune de proiect. Sub raport managerial am aplicat în practică o conducere flexibilă și stimulativă, bazată pe valori, cum ar fi: încrederea în om, în capacitățile sale creative și de autocontrol.

Cadrele didactice se simt implicate stimulativ în procesul educațional și totodată au încredere în organizație. Se caracterizează printr-un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, atașament față de profesie, entuziasm și dorință de afirmare. Printr-un management participativ s-a reușit stimularea comunicării între cadrele didactice, între cadrele didactice și elevi ca și între personalul didactic și nedidactic și conducere, încât fiecare membru al colectivității să fie un participant activ și responsabil la viața școlii. Există spirit de cooperare, de emulație; climatul din școală îți dă un sentiment de siguranță, de echilibru. Sunt însă și cazuri de elitism profesional, individualism, rutină, conservatorism și automulțumire. Relația de colaborare cu sindicatul: foarte bună.

Elemente de cultură organizațională:

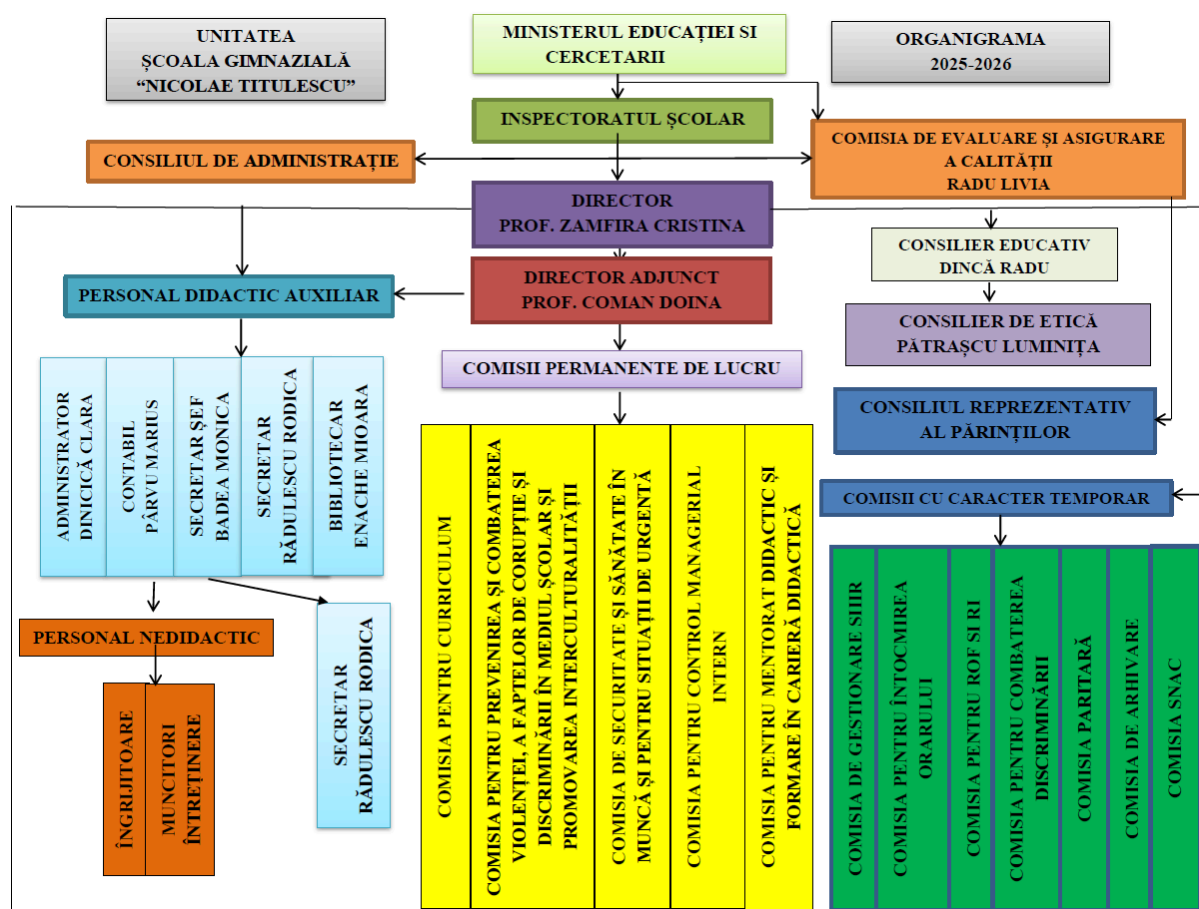
PARTEA VIZIBILĂ

- a) Simboluri și sloganuri - exprimă cu ajutorul unor imagini simple și în cuvinte puține setul de valori fundamentale și personalitatea organizației școlare: sigla și numele școlii;
- b) Ritualurile și ceremoniile - exprimă și întăresc valorile promovate de către organizația școlară: acordarea publică a premiilor și gratificațiilor (întărește statutul persoanei respective în organizație); 8 Martie, zile onomastice, Crăciun, Paște, excursii petrecute împreună (ritualuri și ceremonii de integrare); participarea împreună la diferite activități de formare continuă (ritualuri și ceremonii de reînnoire); primirea elevilor de clasa pregătitoare; Zilele școlii, festivități de deschidere și închidere a anului școlar.
- c) Miturile și eroii - furnizează multe informații relative la cultura organizației: primii directori ai școlii; cei mai exigenți/indulgenți directori; cele mai importante inspecții.
- d) Modele comportamentale - pot releva componente profunde ale culturii: vestimentația profesorilor – conservatoare; modul în care se salută – în funcție de statutul social; jargonul - limbajul specific organizației școlare; îmbinarea limbajului de specialitate cu utilizarea limbii literare.

PARTEA INVIZIBILĂ

- a) Normele - modul în care organizația definește ceea ce este drept/corect și nedrept/greșit: respectarea cadrului legislativ de către cadrele didactice.
- b) Valorile - definesc ceea ce este bun și rău pentru membri organizației: bun – descentralizarea sistemului de învățământ; rău – pierderea statutului de titular.
- c) Credințele conducătoare - valori puternic internalizate, cu rol central în dirijarea comportamentului individual: numai împreună vom reuși.
- d) Reprezentările - modul în care membrii organizației își imaginează și figurează concepte, roluri, modele considerate ca exemplare:
directorul ideal = cald, apropiat, jovial;
elevul bun = creativ, cu inițiativă, curios.
- e) Înțelesurile - sensurile, semnificațiile și accepțiunile dominante în decodarea conceptelor fundamentale: modul de înțelegere a educației școlare este o combinație a înțelesurilor oferite de cadrele didactice.

ORGANIGRAMA



CAPITOLUL II *DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN* ANALIZA P.E.S.T.E

Când ne referim la *mediul extern*, avem în vedere următorii factori: politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici.

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea. Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul

social intern și de integrarea în structurile economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea, este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea unitatea de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor.

II.1. Context politic

Cadrul legislativ, specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ - Planul strategic al Ministerului Educației cu prioritățile: descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene;

Oferta politică a Guvernului României în domeniul educației este concentrată în jurul următoarelor obiective:

- ✓ apropierea școlii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul unităților de învățământ;
- ✓ deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere;
- ✓ liberalizarea unor sectoare, și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);
- ✓ existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;
- ✓ descentralizarea și depolitizarea sistemului educativ;
- ✓ dezvoltarea instituțională a educației permanente;
- ✓ sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organismele europene - programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte, SEI (Sistem Educațional Informatizat);
- ✓ finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi - Programul pentru școli al României, Programul „Euro 200”;
- ✓ existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională;
- ✓ cadrul legal favorabil accesului de către unitățile școlare la fonduri structurale.

Procesul de învățământ din Școala Gimnazială „Nicolae Titulescu” se desfășoară pe baza legislației generale și a celei specifice sistemului de învățământ preuniversitar, având în atenție toate actele normative din domeniu, notificările și ordinele emise de Ministerul Educației și de Inspectoratul Școlar.

Politica educațională propusă de școala noastră este pe deplin în concordanță cu politica educațională națională, în care învățământul este o **prioritate națională**, cu Reforma

învățământului din România și nu este aservită partidelor politice care se succed la guvernare, ci servește educației tinerei generații pentru a deveni cetățeni europeni, capabili să se integreze într-o societate dinamică, imprevizibilă și în spațiul transnațional.

II.2. Context economic

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională trebuie să se integreze în cadrul reformei învățământului preuniversitar, prioritară fiind refacerea **legăturilor firești dintre școală și comunitate** având în vedere că „produsele educaționale” vor deveni actori activi și pe scena comunității locale, capabili să acționeze responsabil și competent pentru binele personal și pentru binele comunității.

Tendința de **globalizare și internaționalizare** a educației, are ca efect certificarea calității produselor nu prin volumul de muncă, ci prin inteligența încorporată în produs. O consecință a acestui fapt va fi libera circulație a valorilor, a elevilor, a cadrelor didactice, a tuturor celor care se vor impune pe piața calității.

Școala Gimnazială „Nicolae Titulescu” este situată în SECTORUL 1. Aproximativ 90% dintre elevii școlii la terminarea ciclului gimnazial urmează cursurile liceelor din apropiere: licee teoretice și tehnologice, școli profesionale.

În unitatea noastră școlară există mulți elevi cu o situație materială modestă, acest lucru împiedicându-i să-și manifeste interesul pentru școală. Elevii școlii beneficiază de manuale gratuite, rechizite gratuite și ajutorul de 200 euro pentru achiziționarea unui calculator.

Interesul agenților economici pentru acordarea de donații sau pentru sponsorizări instituțiilor de învățământ preuniversitar este, în continuare, foarte scăzut, spre zero. Fondurile de bază sunt asigurate de Bugetul Consiliului local și de Ministerul Educației prin Inspectoratul Școlar.

II.3. Context social

Elevii școlii noastre sunt copiii locuitorilor din circa școlară, dar și din afara ei (doar în cazul în care nu se ocupă locurile cu copiii din circa noastră școlară).

Problemelor sociale li se acordă atenție sporită la nivel local și național, iar programele de combatere a violenței, a consumului de droguri și de alcool și-au dovedit eficiența.

Factori sociali:

- ✓ fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unității de învățământ; ✓ creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea abandonului școlar, creșterea ratei infracționalității în rândul tinerilor, creșterea ratei divorțurilor;
- ✓ oferta educațională adaptată intereselor elevilor;
- ✓ așteptările comunității de la școală;
- ✓ rolul sindicatelor și a societății civile modifică obiectivele de dezvoltare instituțională; ✓ cererea crescândă venită din partea comunității pentru educația adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții transformă unitățile de învățământ în furnizori de servicii educaționale.

II.4. Context tehnologic

Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calității și a eficientizării procesului de învățământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică. În acest sens încercăm să motivăm toate cadrele didactice pentru a urma cursuri de perfecționare și de operare PC. Școala dispune de un laborator dotat cu calculatoare. În cancelaria profesorilor există un calculator conectat la internet și un multifuncțional care deservește cadrelor didactice. În fiecare sală de clasă există un calculator conectat la internet. De asemenea sunt și două multifuncționale la care se realizează material suplimentar pentru activitățile didactice și extrașcolare.

II.5. Context ecologic

Programul național de protecție a mediului devine din ce în ce mai important într-un spațiu afectat în permanență de poluare. Apreciem că orice proiect care sprijină protecția mediului este bine venit și că educația ecologică trebuie să devină o componentă fundamentală în educarea tinerilor.

Împreună cu elevii organizăm activități de igienizare în grădina școlii, în apropierea acesteia, dar și în sector. S-au plantat pomi, s-a semănat iarbă și flori. Vom continua să organizăm întâlniri cu reprezentanți ai unor ONG-uri și fundații ce desfășoară activități de informare a elevilor cu privire la bolile secolului și pericolele care atentează la sănătatea lor. Educația ecologică constituie o componentă importantă a procesului educațional.

Concluziile și interpretările analizei PESTE sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică a Școlii Gimnaziale „Nicolae Titulescu” pentru perioada octombrie 2022 - octombrie 2026.

CAPITOLUL III: DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

III.1 Informații de tip cantitativ

RESURSE UMANE

În anul școlar **2025-2026** școlarizăm un număr de **738 de elevi**. Elevii provin din circa noastră școlară. Aceștia sunt repartizați în 19 clase la ciclul primar 418 elevi și în 15 clase la ciclul gimnazia 320 elevi . Planul de școlarizare fiind îndeplinit în proporție de 98 %, elevii fiind distribuiți pe clase astfel:

ELEVI

	CLASE	NUMAR DE ELEVI
PRIMAR	P	86
	I	63
	II	80
	III	100
	IV	89
	V	66
GIMNAZIAL	VI	80
	VII	83
	VIII	91

REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRȘIT DE AN ȘCOLAR

În anul școlar 2024-2025, procesul de învățământ s-a desfășurat în două schimburi. Statistic, din cei 773 elevi înscriși la începutul anului școlar 2024-2025, la sfârșitul anului școlar au rămași înscriși 753 elevi, au promovat 751 elevi

Prin comparație, situația privind promovabilitatea în ultimii 3 ani școlari este următoarea:

	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Număr de elevi rămași înscriși	801	848	753
Număr de elevi promovați	795	848	751
TOTAL ȘCOALĂ	99,8 7%	100%	98%

Clasa	Promovabilitate 2022-2023	Promovabilitate 2023-2024	Promovabilitate 2024-2025
Clasa I	100%	100%	99%
Clasa a II-a	100%	100%	100%
Clasa a III-a	100%	100%	99%
Clasa a IV-a	100%	100%	100%
TOTAL PRIMAR	100%	100%	100%
Clasa V	98,86%	100%	100%
Clasa VI	98,78%	100%	100%
Clasa VII	96%	100%	100%
Clasa VIII	100%	100%	100%
TOTAL GIMNAZIU	98,34%	100%	100%
TOTAL ȘCOALĂ	99,37%	100%	98%

Situația școlară în anul școlar 2024-2025, raportată la medii:

Clasa	PROMOVAȚI cu medii			Repetenți	Sit. neîncheiată
	5-6,99 (S)	7 - 8,99 (B)	9-10 (FB)		
preg					
I	2	5	72	0	1
a II-a	12	20	67	2	0
a III-a	1	22	75	1	0

a IV-a	3	20	82	0	0
a V-a	0	16	70	0	0
a VI-a	0	23	64	0	0
a VII-a	0	1	30	46	0
a VIII-a	0	0	9	59	0

Prin comparație, situația privind repetenția și abandonul școlar în ultimii 3 ani școlari este următoarea:

Repetenți	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Repetenți situație școlară	5	0	2
PROCENT	5%	0%	2%
Repetenți prin abandon	0	0	0
PROCENT	0	0	0
Total procent repetenție	5%	0%	2%

Prin comparație, situația privind numărul absențelor în ultimii 3 ani școlari este următoarea

An școlar	Nr elevi	Nr total de absențe	Nr absențe motivate	Nr absențe nemotivate
2022-2023	802	10472	5416	5056
2023-2024	848	17822	13259	4563
2024-2025	738	16600	13453	3147

Se constată o creștere a numărului de absențe realizate de elevi
în anul școlar 2024 – 2025, față de anul anterior.

REZULTATE LA EVALUAREA NAȚIONALĂ 2024-2025

Disciplina	Elevi înscriși	Prezenți	Cu note <5	Cu note >5	Procent de promovabilitate
Limba și literatura română	87	87	5	81	94,18
Matematică	87	87	7	79	91,86

Procentul de promovabilitate este bun, datorat faptului că elevii au o gândire logică, însușindu-și calculul simplu matematic și noțiunile elementare din gramatica limbii române, iar timpul petrecut la orele de la clasă și pregătirea suplimentară cu profesorul în afara orelor de curs suplinește munca individuală pe care ar trebui să o aibă orice elev în cazul în care se dorește un progres. Prin comparație, situația privind promovabilitatea, pe discipline, în ultimii 3 ani școlari este următoarea:

Disciplina	Procent de promovabilitate 2022-2023	Procent de promovabilitate 2023-2024	Procent de promovabilitate 2024-2025
Limba și literatura română	94,73%	93,67%	94,18 %
Matematică	80,70%	80,58%	91,86 %

III.1.2 PERSONAL DIDACTIC

În anul școlar **2025-2026** procesul instructiv-educativ este asigurat de o echipă didactică calificată, formată din cadre didactice.

Distribuția după statut a personalului didactic angajat:

Personalul didactic angajat	Total	Primar	Gimnazial
Titulari ai școlii	40	16	23
Detașați din alte unități	1	1	0
Suplinitori calificați	6	2	4
Suplinitori necalificați	1	0	1

Personal didactic asociat/pensionari	1	0	1
TOTAL	48	19	29

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:

Personalul didactic angajat	Total	Primar	Gimnazial
Gradul I	22	12	10
Gradul II	4	0	4
Definitivat	14	5	9
Debutanți	6	2	4
TOTAL	46	19	26

III.1.3 PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC

Personal didactic auxiliar

Total posturi	Secretar	Adm. financiar	Bibliotecar	Adm. patrimoniu	Pedagog	Informatician
6,5	2	0.5	1	1	1	1

Personal nedidactic

Total posturi	Îngrijitor școlar	Muncitor/fochist
11	9	2

III.1.4. RESURSE MATERIALE

Activitatea de instruire și educare a elevilor se desfășoară în 2 corpuri de clădire cu reparații capitale. Unitatea dispune de 27 săli de clasă, cancelarie, cabinet director, secretariat, laborator informatică, bibliotecă, sală de festivități, sală de sport, bazin de înot, teren sport.

Școala dispune de instalație de alimentare cu apă, încălzire centrală pe gaz metan, iluminat natural și artificial. Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier nou și calculator în fiecare clasă, iar procesul de predare - învățare se desfășoară și prin folosirea și a celor 26 calculatoare din laboratorul de informatică și 7 laptop-uri, 6 multifuncționale, 26 table smart și 3 imprimante, camere video în interior și exterior. De asemenea, la nivelul școlii există materiale sportive, teren sport cu gazon artificial. Școala este dotată cu fax, internet și este conectată la internet .

Resurse informaționale

- ✓ Fond carte 6744 volume în 2021, 18623 volume în 2022
- ✓ Colecția de periodice
- ✓ Tribuna învățământului
- ✓ Monitorul Oficial
- ✓ Internet

Resurse financiare

Surse de finanțare:

- ✓ bugetul local
- ✓ bugetul de stat
- ✓ venituri proprii
- ✓ mici sponsorizări- donații

III.2 Informații de tip calitativ

Ambianța în unitatea școlară: cultura predominantă este de tip sarcină, atmosfera este deschisă, nu există conflicte majore, dacă apar anumite conflicte ele sunt rezolvate în mod obiectiv. **Relațiile dintre director – personal/elevi-părinți, profesori –profesori/elevi-părinți** se bazează pe comunicare, colaborare, respect reciproc.

Mediul social de proveniență al elevilor: în urma efectuării analizei mediului social de proveniență a elevilor, s-au constatat următoarele:

- majoritatea elevilor provin dintr-un mediu social normal;
- lipsa de timp a părinților generează lipsa de supraveghere și de îndrumare a copiilor;
- modele comportamentale negative în rândul tinerilor: abandon școlar, furturi, complacerea în murdărie, nerespectarea normelor de igienă, vorbire vulgară.

Calitatea personalului: cadrele didactice sunt bine pregătite din punct de vedere profesional, fapt constatat în urma inspecțiilor frontale sau de specialitate, a rezultatelor obținute precum și interesul în ceea ce privește participarea la cursuri de perfecționare.

Managementul unității școlare: se desfășoară pe baza planului managerial, în colaborare cu membrii Consiliului de Administrație și a Consiliului profesoral. Responsabilii de arie curriculară și ai comisiilor de lucru întocmesc planul managerial al comisiei de care răspund.

Relații cu comunitatea:

Implicarea părinților în activitățile manageriale este bună, având o bună relaționare cu Comitetul Reprezentativ al părinților.

Există disponibilitate din partea cadrelor didactice în ceea ce privește asistența acordată părinților (se organizează întâlniri – lectorate și consultații individuale cu părinții).

Există și părinți care manifestă dezinteres față de școală și educația elevilor, ceea ce se reflectă în comportamentul copiilor, în atitudinea lor față de școală.

Colaborarea cu autoritățile locale este bună, apreciem programele acestora și participăm la realizarea acestora.

CAPITOLUL IV: ANALIZA S.W.O.T***Curriculum***

<i>Puncte tari</i>	<i>Puncte slabe</i>
--------------------	---------------------

☐ desfășurarea activității comisiei de curriculum pe baza programului managerial propriu; ☐ existența materialelor curriculare la nivelul fiecărei comisii: planuri de învățământ, programe, auxiliare, etc.; ☐ respectarea planurilor cadru; ☐ întocmirea la timp a planificărilor calendaristice, conform cerințelor actuale ☐ utilizarea metodelor moderne de predare, evaluarea făcându-se prin îmbinarea armonioasă a metodelor clasice cu cele moderne; ☐ realizarea orelor de pregătire suplimentară doar cu elevii claselor a VIII a la disciplinele pentru Evaluarea Națională; ☐ utilizarea unor mijloace de învățământ care facilitează procesul de învățare și care sunt adecvate conținuturilor învățării și particularităților de vârstă ale elevilor; ☐ integrarea resurselor TIC în desfășurarea lecțiilor; ☐ predarea integrată și predarea asistată de calculator, mai accentuată în învățământul primar. ☐ crearea unor situații de învățare care încurajează interacțiunea cadru didactic – elev, elev – elev, elev – cadru didactic;	☐ Interesul scăzut al elevilor pentru performanță; ☐ dificultăți în selectarea unor resurse digitale de calitate; ☐ insuficientă adaptare a curriculumului la particularitățile unor categorii speciale de elevi; ☐ frecvența redusă a sarcinilor de învățare care stimulează dezvoltarea creativității elevilor și a gândirii critice; ☐ abordarea teoretică și monodisciplinară a conținuturilor din programa școlară; ☐ preocuparea insuficientă a profesorilor pentru desfășurarea activităților transcurriculare, pentru evaluarea prin proiecte educative; ☐ numărul mic de cadre didactice care propun oferte de CDEOS.
<i>Oportunități</i>	<i>Amenințări</i>
☐ Informarea părinților asupra situației școlare a elevilor cu probleme ☐ Promovarea imaginii școlii prin implicarea în diferite activități în colaborare cu ONG, instituții, etc. ☐ Existența politicilor educaționale care vizează	☐ Dezinteresul părinților față de situația școlară a elevilor și disponibilitatea scăzută pentru problemele propriilor copii ☐ Necorelarea manualelor cu programele școlare, încă supraîncărcate ☐ Starea fizică precară a unui

prevenirea violenței în unitățile de	număr de
--------------------------------------	----------

învățământ preuniversitar ☐ Posibilitatea utilizării în mod gratuit a unor platforme educaționale online ☐ Optimizarea procesului didactic din școală prin utilizarea mijloacelor moderne de predare – învățare și comunicare, a tehnologiilor informației și comunicării ☐ Adaptarea mediului școlar la necesitățile specifice ale copiilor cu cerințe educaționale speciale ☐ Interesul elevilor pentru activitățile de consiliere individuală pe problematica orientării în carieră, dezvoltării socio-emoționale, dezvoltării personale, managementului învățării	manuale, care se transmit generației următoare; ☐ Schimbările prea dese ale politicii educaționale care influențează implementarea corectă și reală a Curriculum-ului școlar
---	--

Resurse umane

Puncte tari	Puncte slabe
☐ Realizarea planului de școlarizare propus și a încadrării cu personal didactic ☐ Susținerea inspecțiilor pentru obținerea gradelor didactice ☐ Adaptarea la schimbările din sistem ☐ Predomină personalul didactic titular, ceea ce asigură o anumită stabilitate și continuitate ☐ Interesul pentru obținerea gradelor didactice ☐ Relații interpersonale care favorizează crearea unui climat educațional stimulat ☐ Buna colaborare în cadrul echipei manageriale cât și cu colectivul de cadre didactice	☐ Rezistența la schimbare a unor cadre didactice în ceea ce privește digitalizarea ☐ Existența cadrelor didactice cu norma dispersată în mai multe școli ceea ce duce la un atașament mai slab față de școală și a slabei implicări în activitățile desfășurate ☐ Slabă pregătire a cadrelor didactice pentru activitate cu elevii cu CES integrați în învățământul de masă ☐ Lipsa inițiativei și a implicării personalului didactic în problemele unității de învățământ; ☐ Lipsa spiritului de echipă la unele cadre didactice și manifestarea egoismului și egocentrismului în unele situații;

33

Oportunități	Amenințări
☐ Oferta bogată de formare din partea agenților de formare ☐ Posibilități multiple de a accede la informații științifice și metodice de ultimă oră ☐ Preocuparea personalului din învățământ pentru publicarea de articole, participarea la simpozioane, sesiuni de comunicări și schimburi de experiență ☐ Posibilitatea de a realiza parteneriate cu școli din țară sau din alte țări în programe educative naționale sau europene; ☐ Valorificarea experienței	☐ Reducerea normelor didactice ☐ Costurile ridicate ale activităților de perfecționare și dezvoltare profesională ☐ Supraîncărcarea programului de lucru al secretariatului ☐ Creșterea numărului copiilor încredințați spre creștere și educație unor terțe persoane, în lipsa părinților plecați în străinătate ☐ Centralizarea excesivă a mișcării personalului didactic; mobilitate frecventă (anuală) a cadrelor didactice;

cadrelor didactice care au urmat cursuri de formare ca formatori sau mentori.	
---	--

Resurse materiale și financiare

<i>Puncte tari</i>	<i>Puncte slabe</i>
☐ Utilizarea corespunzătoare și eficientă a resurselor financiare, în acord cu politicile și obiectivele școlii, cu interesele elevilor, cu respectarea prevederilor legale ☐ Utilizarea PC și programelor software în activitatea de secretariat și cea administrativă ☐ Conexiunea la Internet a conducerii, compartimentului Secretariat, Administrativ și în toate sălile de clasă ☐ Spații igienizate, grupuri sanitare refăcute ☐ Dotarea cu fond de carte și materiale sportive pentru sala de sport ☐ Burse sociale, burse de merit, rechizite ☐ Existența bazei de date privind populația școlară, cadrele didactice, normarea, mișcarea de personal, examene naționale, documente și acte normative ☐ Existența unui mobilier adecvat vârstei elevilor și a unor spații pentru desfășurarea activităților ☐ Sponsorizări, donații;	☐ Dotarea necorespunzătoare a laboratoarelor sau cabinetelor; ☐ Lipsă de experiență a cadrelor în realizarea și implementarea de proiecte cu fonduri atrase de la bugetul de stat, respectiv din fondurile structurale.

<i>Oportunități</i>	<i>Amenințări</i>
☐ Continuarea extinderii IT ☐ Oportunități de finanțare extrabugetară identificate de școală prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate ☐ Sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate, prin programe guvernamentale; ☐ Existența unor ONG-uri, firme private care finanțează proiecte educaționale și care au pus la dispoziție școlii resurse digitale, în mod gratuit ☐ Sprijinirea școlarizării elevilor și performanței în educație, prin acordarea de burse și alte facilități	☐ Gradul scăzut de implicare al elevilor în păstrarea bunurilor școlii (mobilier, grupuri sanitare, calorifere) ☐ Sistemul greoi de achiziție a mijloacelor didactice ☐ Mediul financiar rigid și ostil îngreunează achizițiile de materiale necesare bunei funcționări a procesului de învățământ ☐ Limite în asigurarea resurselor financiare necesare finalizării unor proiecte ☐ Modificări frecvente ale legislației.

Relații comunitare și parteneriat

<i>Puncte tari</i>	<i>Puncte slabe</i>
☐ Implicarea consilierului cu munca educativă în activitatea educativă școlară și extrașcolară ☐ Buna colaborare între consilierul cu munca educativă cu cadrele didactice și conducerea școlii ☐ Diversitatea activităților extrașcolare: serbări pentru marcarea evenimentelor culturale, istorice și religioase, vizite la muzee, excursii, vizionări de spectacole ☐ Colaborarea eficientă cu sindicatul, Inspectoratul Școlar, Primăria, Poliția ☐ Colaborarea cu instituții și reprezentanți ai autorităților locale pentru organizarea unor activități formale/ informale ☐ Încheierea de parteneriate cu: școli, agenți economici și alte	☐ Slabă implicare a unor cadre didactice în participarea la programe educaționale ☐ Slabă implicare a părinților în viața școlii ☐ Slabe legături de parteneriat cu firme private ☐ Serviciul pe școală al cadrelor didactice nu se desfășoară în mod corespunzător, personalul de pază este insuficient ☐ Număr insuficient de parteneriate reale cu agenți economici din anumite domenii de pregătire ☐ Lipsa sprijinului specializat pentru elevii cu nevoi speciale

instituții	
------------	--

<i>Oportunități</i>	<i>Amenințări</i>
☐ Oferta de programe din partea comunității locale ☐ Sprijinul Primăriei și Consiliului local în desfășurarea unor programe ☐ Colaborarea cu Primăria și pentru dotări, lucrări necesare, etc. ☐ Oportunități de finanțare extrabugetară identificate de școală prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate	☐ Lipsa motivației financiare a cadrelor didactice ☐ Slabe inițiative private sau de sprijin comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional ☐ Interesul scăzut al părinților în cunoașterea și rezolvarea problemelor școlii ☐ Situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii copii, care conduce la întreruperea școlarizării

CAPITOLUL V:

VIZIUNEA *"Educație cu sens, învățare cu pasiune"*

CAPITOLUL VI:

MISIUNEA ȘCOLII

Misiunea noastră este de a crea un mediu educațional în care fiecare elev să descopere sensul profund al învățării, dezvoltându-și curiozitatea și pasiunea pentru cunoaștere. Prin metode inovative și centrate pe nevoile individuale, ne propunem să inspirăm elevii să își atingă potențialul maxim, pregătindu-i nu doar pentru performanță academică, ci și pentru viața personală și profesională. "Educație cu sens, învățare cu pasiune" reflectă angajamentul nostru de a transforma procesul educațional într-o experiență semnificativă și motivantă pentru fiecare elev.

CAPITOLUL VII: ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE

OBIECTIVUL GENERAL AL PROIECTULUI

Reformarea școlii de jos în sus - dezvoltarea capacității instituționale a acestora de a-și crea propriile mecanisme de schimbare.

Pornind de la misiunea și viziunea școlii, de la rezultatele diagnozei și autoevaluării, am formulat următoarele ținte și opțiuni strategice, în vederea dezvoltării și modernizării instituționale a Școlii Gimnaziale „Nicolae Titulescu” în perioada 2022-2026:

T.1. Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar

T.2. Centrarea demersului didactic pe asigurarea adaptării/transferului de cunoștințe/competențe ale elevilor prin acțiuni practice, ancorate în realitatea actuală

T.3. Formarea continuă a cadrelor didactice pentru îmbunătățirea permanentă a competențelor profesionale și digitale necesare creșterii calității activității didactice

T.4. Diversificarea activităților educative extrașcolare orientate spre educația pentru dezvoltare durabilă, voluntariat, derularea proiectelor și parteneriatelor educaționale locale, naționale și europene

37

T.5. Dezvoltarea și modernizarea bazei materiale și crearea unui spațiu școlar de învățare și educare plăcut, creativ și adaptat la nevoile de lucru ale elevilor și ale profesorilor pentru succesul funcționării școlii la standardele de calitate a unității

T.6. Intensificarea colaborării cu comunitatea locală, cu organizațiile nonguvernamentale, cu asociațiile culturale și sportive și agenții economici, prin desfășurarea de activități și proiecte în parteneriat

MOTIVAREA STABILIRII ȚINTELOR STRATEGICE

Ținta 1: Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar

Această țintă își propune ca acțiuni majore:

a. Reconsiderarea strategiei de dezvoltare instituțională, care trebuie să pornească de la nivelul managementului. Cele 5 funcții ale managementului (Fayol) au nevoie de îmbunătățire.

PREVEDEREA, ca funcție care estimează, intuiește, descoperă tendințele de evoluție a

variabilelor sistemului și dirijează sistemul în sensul obținerii de rezultate optime în contextul evoluției anticipate, trebuie îmbunătățită prin:

- ✓ stabilirea clară a priorităților pe termen scurt, mediu și lung;
- ✓ definirea clară a etapelor de dezvoltare;
- ✓ elaborarea planurilor corespunzătoare dezvoltării;
- ✓ alocarea adecvată a resurselor umane, materiale, financiare și informaționale.

PLANIFICAREA

- ✓ trebuie organizată, clar definită și riguros respectată;
- ✓ obiectivele, strategia și politicile trebuie comunicate fără ambiguități;
- ✓ trebuie să presupună conștientizarea și acceptarea schimbărilor.

ORGANIZAREA

Funcția de organizare reprezintă componenta cea mai complexă a managementului. Aportul său se manifestă în ceea ce privește realizarea obiectivelor rezultate ca urmare a manifestării funcției de previziune. Mai mult, are menirea să indice “cum să facă” unitatea pentru a atinge obiectivele prestabilite. Această funcție trebuie să:

- ✓ delimiteze clar compartimentele și relațiile dintre acestea prin organigramă;
- ✓ stabilească relațiile dintre compartimente pentru a asigura unitatea de conducere și cooperarea adecvată;
- ✓ definească sistemul informațional.

COORDONAREA presupune managementul resursei umane, care trebuie îmbunătățită în domeniile: ✓ managementul carierei;
✓ evaluare.

CONTROLUL

Funcția de control-evaluare presupune un ansamblu de acțiuni prin care se urmărește în ce măsură rezultatele (performanțele) obținute sunt identice cu nivelul lor prestabilit prin standarde. Mai mult, urmărirea sistematică a concordanței dintre rezultate și programări, din punct de vedere cantitativ și calitativ, anticiparea consecințelor, care pot decurge în cazul nerealizării ei, permite să se ia măsurile cele mai potrivite, care să asigure funcționalitatea, indiferent de natura influențelor și de locul unde se desfășoară.

Pe această componentă trebuie:

- ✓ să se implementeze Sistemul de Control Intern Managerial (OSGG 600 / 2018); ✓ să se nominalizeze, pe compartimente, prin decizie, persoanele care să monitorizeze activitățile specifice;
- ✓ să se elaboreze proceduri specifice de control;
- ✓ să se asigure feedback-ul corespunzător constatărilor controlului;
- ✓ să se creeze un climat care să încurajeze performanța și calitatea;
- ✓ să se promoveze și împărtășească bunele practici;
- ✓ să se asigure creșterea calității actului educațional prin fundamentarea procesului decizional pe evidențe și pe valoare adăugată.

b. Creșterea calității educației oferită de școala noastră prin:

- ✓ elaborarea strategiei Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității în concordanță cu PDI-ul ; ✓ elaborarea procedurilor de monitorizare și îmbunătățire continuă în spirala calității;
- ✓ colaborare eficientă a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității cu conducerea școlii;

- ✓ colaborare eficientă a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității cu comisia de curriculum;
- ✓ identificarea punctelor slabe și a amenințărilor și transformarea lor în ținte strategice prin care să se îmbunătățească mereu planurile operaționale;
- ✓ implicarea efectivă a unui număr cât mai mare de cadre didactice în procesul de autoevaluare instituțională în vederea conștientizării rolului fiecărui individ în cadrul organizației și responsabilizării lor în implicarea decizională.

Ținta 2. Centrarea demersului didactic pe asigurarea adaptării/transferului de cunoștințe/competențe ale elevilor în situații noi, practice, ancorate în realitatea actuală.

Reforma și personalizarea curriculum-ului impune ca prioritate în perioada 2022-2026 armonizarea componentelor acestuia în vederea recuplării învățământului la nevoile de calificare resimțite în economie, administrație, viață socială și cultură. În contextul actual socio-economic și politic misiunea școlii se identifică cu opțiunea pentru modernitate și performanță.

Deschiderea continuă a societății românești spre valorile democratice internaționale coroborate cu provocările globalizării economiei mondiale și de integrarea în Uniunea Europeană creează numeroase oportunități în ceea ce privește mobilitatea forței de muncă și abordarea (prin planul de școlarizare) unor specializări profesionale specifice societății tehnologice și informaționale moderne. Componentele curriculumului trebuie să asigure practicarea unui învățământ care să profileze caractere și să asigure formarea tânărului apt să facă față schimbărilor rapide.

Proiectarea curriculară, pentru perioada 2022-2026 are în vedere următoarele obiective strategice:

- ✓ asigurarea egalității șanselor pentru toți absolvenții (promovarea examenelor naționale);
- ✓ asigurarea tehnicilor de învățare individuală necesare pe parcursul întregii vieți;
- ✓ realizarea de programe de studiu personalizate și atractive pentru disciplinele opționale oferite;
- ✓ proiectarea disciplinelor opționale pe parcursul unui an școlar sau pe întreg ciclu de învățământ după următoarea schemă principală de elaborare:
 - argument;
 - obiective de referință și activități de învățare;
 - listă de conținuturi;
 - modalități de evaluare;
- ✓ desfășurarea procesului educativ în mod diferențiat și într-un mod atractiv;
- ✓ asigurarea unui program de pregătire suplimentară a elevilor;
- ✓ corelația funcțională între discipline și arii curriculare;
- ✓ implicarea cadrelor didactice în evaluarea competențelor elevilor prin proiecte
- ✓ implicarea tuturor elevilor în activități extrașcolare, în activități practice în vederea transferului de cunoștințe și competențe, pentru dobândirea încrederii în sine și în reușita personală și transpunerea acestora în procesul de învățare;

- ✓ predare și asistență la ore cu echipe formate din profesori de specializări apropiate pentru dinamizarea activității și asigurarea interdisciplinarității;
- ✓ educația în spiritul comunicării interculturale, educația informațională, educația economică, educația antreprenorială, educația juridică, educația moral-civică, estetică și cultivarea sensibilității.

Ținta 3: Formarea continuă a cadrelor didactice pentru îmbunătățirea permanentă a competențelor profesionale și digitale necesare creșterii calității activității didactice

Nevoile de formare a personalului sunt extrem de diversificate și cuprinzătoare și se referă la conceptual modern de formare continuă și la educația pe parcursul întregii vieți. Întreaga activitate are ca scop final asigurarea formării centrate pe elevi, abordarea interdisciplinară, utilizând metodele interactive, evaluarea de competențe și atingerea unor performanțe superioare. Gestionarea și reforma resurselor umane are următoarele obiective strategice:

- ✓ perfecționarea cadrelor didactice în sensul caracterului formativ al învățământului și renunțarea la învățământul teoretizat;
- ✓ folosirea metodelor eficiente de predare/învățare (dezbateri participative, interactive) care presupun cunoașterea potențialului intelectual și psihologic al fiecărui elev;
- ✓ organizarea formării continue a personalului didactic pe baze moderne;
- ✓ însușirea deprinderilor de utilizare a tehnicii de calcul și accesare a internetului - colaborări cu cadre didactice din țară și străinătate pe diferite teme care să vizeze perfecționarea învățământului românesc;
- ✓ cadrele didactice vor fi capabile să folosească mijloace moderne și, implicit, calitatea lecțiilor va fi mai bună;
- ✓ elevii și profesorii vor beneficia de mijloace moderne de predare, iar accesul la Internet va ușura accesul la informație.
- ✓ valorificarea la maximum a cadrului legislativ în domeniul formării și perfecționării cadrelor (accesul la programe naționale și internaționale de pregătire profesională).
- ✓ formarea continuă a tuturor membrilor colectivului profesoral atât la nivelul unității școlare cât și prin centre specializate: Inspectoratul Școlar, Casa Corpului Didactic, Agenția Națională pentru Programe Comunitare, Universități;
- ✓ formele de perfecționare promovate:

o autoperfecționare studiu autoindus;

o cursuri prin corespondență (pachete informaționale, proiecte, cursuri metodologice); o perfecționare în cadrul unor programe regionale, naționale și internaționale; o cursuri de perfecționare online.

- ✓ cunoașterea fiecărui membru al colectivului printr-o observare atentă, analiza obiectivă a rezultatelor activității, distribuția judicioasă a sarcinilor și evaluarea periodică a rezultatelor;
- ✓ inițierea de activități de consiliere și orientare a cadrelor didactice raportate la proiectele unității școlare pe termen scurt și mediu, a misiunii, obiectivului și personalității unității școlare;
- ✓ monitorizarea performanțelor obținute de fiecare membru al colectivului și cuantificarea lor în funcție de competență, importanța muncii ca bază pentru promovare profesională; ✓ crearea dimensiunii participative, investind în capacitățile fiecărui membru al colectivului, în posibilitatea de a desăvârși "valori" în fiecare domeniu de activitate;
- ✓ creșterea rolului Consiliului de Administrație, a Consiliului Profesoral și a catedrelor în

gestionarea și formarea resurselor umane.

Ținta 4. Diversificarea activităților educative extrașcolare orientate spre educația pentru dezvoltare durabilă, voluntariat, derularea proiectelor și parteneriatelor educaționale locale, naționale și europene.

Activitățile extrașcolare se referă la acele activități realizate în afara mediului școlar, în afara instituției de învățământ, cu participarea clasei, a mai multor clase de elevi sau a mai multor instituții de învățământ. Acestea vizează, de regulă, acele activități cu rol complementar orelor clasice de predare învățare. Aria de desfășurare a acestora e greu de delimitat. Pot fi excursii, drumeții, vizite la muzee, la diverse instituții publice, la alte unități de învățământ, vizionarea de spectacole de teatru, operă, muzică clasică, activități artistice, cluburi tematice, activități sportive, legate de protecția mediului etc.

Activitățile extrașcolare ocupă un loc important în ansamblul influențelor educative. Participarea la acest tip de activități lărgeste orizontul cultural al elevilor, completând cu noțiuni noi volumul de cunoștințe însușite în cadrul orelor de curs. De asemenea, constituie un mijloc de formare a competențelor, contribuie la educarea morală, estetică a elevilor, disciplinându-le acțiunile și extinzându-le orizontul cultural-artistic. Activitățile extrașcolare reprezintă un mijloc de formare a deprinderilor elevilor de a-și folosi, în mod rațional, timpul liber, sunt propice manifestării spiritului de independență și inițiativei. Modelarea, formarea, educarea cer timp și dăruire. Complexitatea finalităților educaționale impune îmbinarea activităților școlare cu cele extrașcolare. Scopul activităților extrașcolare este dezvoltarea unor aptitudini speciale, cultivarea interesului pentru acțiuni socio-culturale, facilitarea integrării în mediul școlar, valorificarea talentelor personale și corelarea aptitudinilor cu atitudinile caracteriale. Prin aceste activități li se oferă elevilor un alt mod de însușire a unor trăiri, valențe pozitive ale vieții, valori morale și nu numai.

Derularea unor proiecte educative sau parteneriate cu diferite instituții, la nivel local, municipal, național sau european, devine o prioritate în creșterea calității educației în școala noastră.

Ținta 5: Dezvoltarea bazei materiale și a resurselor financiar-materiale necesare unei funcționări la standarde de calitate a unității

Dezvoltarea bazei materiale și a resurselor financiar-materiale este unul din scopurile strategice prioritare pentru perioada 2022-2026. Aceasta presupune utilizarea cu maxim de eficiență a cadrului normativ și legislativ în ce privește descentralizarea și autonomia instituțională. Modernizarea infrastructurii existente se structurează pe trei direcții principale și are următoarele obiective strategice:

a) Investiții de capital

Fondurile destinate cheltuielilor de capital în măsura în care acestea vor fi alocate vor fi dirijate către următoarele obiective de investiții:

- ✓ Amenajarea bibliotecii școlare; structurarea spațiului; panouri de afișaj;
- ✓ Modernizarea curții școlare și a spațiilor verzi (organizarea unor zone de relax/studiu, pavarea curții, decorarea gardurilor, amenajarea unui loc de joacă pentru elevii de la clasele P – I etc.);

- ✓ Stație amplificare pentru exterior;
- ✓ Reamenajarea culoarelor din școală, colorarea pereților, organizarea unor centre de interes;
- ✓ Dotări cu mijloace de învățământ și material didactic
- ✓ Asigurarea dotărilor necesare spațiilor destinate activităților didactice, de instruire practică și în spațiile administrative are următoarele priorități:
- Aprovizionarea cu material bibliografic, manuale, reviste, etc.
- Achiziționarea de echipament și aparatură sportivă;
- Dotarea cu obiecte de inventar (table interactive, videoproiectoare).

b) Sporirea resurselor financiare

Având în vedere situația economico-financiară la nivel macroeconomic este necesară dimensionarea finanțării asigurate de la bugetul de stat, de la bugetul local precum și a veniturilor extrabugetare în raport cu cheltuielile reclamate de funcționarea instituției pentru:

- ✓ eliminarea gradului de incertitudine a obținerii veniturilor și a riscurilor asociate;
- ✓ dimensionarea și fundamentarea economicoasă, eficientă și eficace a cheltuielilor;
- ✓ fundamentarea necesarului pentru investiții și realizarea achizițiilor publice la nivelul celei mai avantajoase oferte sub raportul calitate/preț;
- ✓ atragerea de finanțări externe (în principal de la Comunitatea Europeană) pe baza concursului de proiecte;
- ✓ finanțări din partea agenților economici și a comitetelor de părinți/asociația de părinți; Se vor identifica și alte mijloace pentru atragerea de surse financiare pe bază de proiecte (studii de fezabilitate, analize economico-financiare pertinente) programe europene în funcție de oportunitățile oferite de evoluția mediului economic și de facilitățile legislative.

Ținta 6: Intensificarea colaborării cu comunitatea locală, cu organizațiile neguvernamentale, cu asociațiile culturale și sportive și agenții economici, prin desfășurarea de activități și proiecte în parteneriat

Școala Gimnazială „Nicolae Titulescu” este o unitate care și-a creat în timp, prin întreg demersul managerial și educațional, o imagine pozitivă în comunitate prin elaborarea și derularea unor proiecte care implică o colaborare strânsă cu reprezentanți ai acesteia, crescând experiențele pozitive și exemplele de bună practică în materie de management educațional. Pe fondul unei riguroase și atente analize a nevoilor, școala noastră vizează personalizarea continuă a ofertei educaționale prin diversificarea și flexibilizarea acesteia în funcție de interesele reale ale beneficiarilor educației.

Obiectivul avut în vedere pentru atingerea acestei ținte - eficiență prin comunicare și informare, mediatizarea activităților derulate la nivelul școlii și dezvoltarea parteneriatelor. Parteneriatul dintre școală și comunitate înseamnă presupune recunoașterea importanței implicării, asociativității, participării active și responsabile a elevilor în meniul școlii și al comunității. Parteneriatul facilitează crearea unui mediu stimulator, prin care procesul educațional se extinde și asupra comunității.

Având posibilitatea de a identifica problemele comunitare, elevii devin mult mai atenți la ceea ce se petrece în jurul lor, mult mai responsabili în demersurile pe care le întreprind. În cadrul parteneriatelor, profesorii își extind activitatea de la cea propriu-zis didactică, la cea de

moderare și de facilitare a relației cu comunitatea.

CAPITOLUL VIII: PROGRAME DE DEZVOLTARE

OPȚIUNI STRATEGICE / DOMENII FUNCȚIONALE 2022-2026

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE PE DOMENII FUNCȚIONALE
1. Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de acreditare și evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar	1. Curriculum: a. Asigurarea cadrului instituțional pentru calitate în educație. b. Optimizarea sistemului de evaluare, prin utilizarea criteriilor de calitate și a descriptorilor de performanță. c. Stimularea și democratizarea vieții școlare, prin programe extracurriculare.
	2. Resurse materiale și informaționale: Popularizarea documentelor de politică educațională și a finalităților lor pe nivele de școlarizare, în vederea aplicării eficiente a acestora.
	3. Resurse umane: Asigurarea asistenței manageriale și de specialitate pentru cadrele didactice din școală în vederea implementării SCIM și a tuturor procedurilor operaționale

	4. Relații cu comunitatea: Colaborarea dintre Inspectoratul Școlar al Municipiului București, Consiliul Național pentru Curriculum, A.R.A.C.I.P., Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație
2. Centrarea demersului didactic pe asigurarea adaptării/transferului de cunoștințe/competențe ale elevilor prin acțiuni practice, ancorate în realitatea actuală.	1. Curriculum: Dezvoltarea și proiectarea ofertei curriculare pentru asigurarea transferului de cunoștințe, adaptarea la cerințele pieții forței de muncă și dezideratele comunității
	2. Resurse materiale și informaționale: Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziționarea de noi materiale didactice și mijloacele de învățământ
	3. Resurse umane: Stimularea cadrelor didactice pentru parcurgerea unor programe de formare privind evaluarea prin proiecte

45

	4. Relații cu comunitatea: Promovarea în comunitate a preocupărilor școlii pentru organizarea unor activități practice și obținerea sprijinului părinților și autorității locale pentru astfel de activități.
3. Formarea continuă și promovarea conceptului de îmbunătățire permanentă a competențelor profesionale ale personalului didactic	1. Curriculum: a. pregătirea corespunzătoare prin cursuri de perfecționare a cadrelor didactice b. valorificarea oportunităților oferite de paleta largă de cursuri de formare c. încadrarea cu personal didactic cu pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă d. promovarea unei politici de personal care să asigure creșterea calității și eficiența activității.
	2. Resurse materiale și informaționale: Promovarea ofertanților care livrează programe adaptate, focalizate pe introducerea schimbărilor în educație, mai ales în domeniul dezvoltării personale

	3. Resurse umane: a. identificarea nevoilor reale de pregătire ale cadrelor didactice, stimularea participării acestora în programe de formare continuă, în vederea creșterea calității resurselor umane angajate în școală, în vederea îndeplinirii scopurilor educaționale și asigurarea calității în învățământ, în vederea îmbunătățirii relațiilor dintre colegi și dintre profesori și elevi, în vederea creșterii gradului de satisfacție în raport cu activitățile desfășurate la școală b. dezvoltarea resurselor umane în concordanță cu dinamica proceselor de schimbare c. numirea prin decizie a responsabilului cu formarea și perfecționarea cadrelor didactice
	4. Relații cu comunitatea: a. colaborarea cu CCD și alți furnizori de formare pentru cadrele didactice b. mediatizarea în comunitate a rezultatelor deosebite obținute de către cadrele didactice în desfășurarea activităților instructiv educative școlare și extrașcolare

4. Diversificarea activităților educative extrașcolare orientate spre educația pentru dezvoltare durabilă, voluntariat, derularea proiectelor și parteneriatelor educaționale locale, naționale și europene.	1. Curriculum: a) introducerea în Curriculum a temelor unor proiecte derulate b) analiza conținuturilor unor discipline care pot fi extinse/aprofundate în activități extrașcolare (geografie, istorie, științe, arte etc.)
	2. Resurse materiale și informaționale: a) obținerea fondurilor necesare desfășurării unor activități extrașcolare; b) organizarea unor activități extrașcolare care generează fonduri: târguri, spectacole, expoziții cu vânzare etc.
	3. Resurse umane: Implicarea unui număr cât mai mare de cadre didactice în echipe de proiecte educative

	4. Relații cu comunitatea: a. Colaborarea cu comitetele de părinți ale claselor; b. Implicarea Asociației Părinților în identificarea de noi surse de finanțare c. Dezvoltarea relațiilor cu partenerii și agenții economici pentru realizarea de proiecte educative
5. Dezvoltarea bazei materiale și a resurselor financiar materiale necesare unei funcționări la standarde de calitate a unității	1. Curriculum: Tematica orelor educative va cuprinde aspecte ce țin de păstrarea bazei materiale a școlii.
	2. Resurse materiale și informaționale: a. Proiecte de buget fundamentate care să acopere cheltuielile de întreținere și reparații; b. Procurarea de fonduri extrabugetare; c. Aplicarea prevederilor regulamentului de ordine interioară pentru recuperarea pagubelor produse de elevi d. Dotarea cu echipamente adecvate, inclusiv cele necesare operării PC și echipamentele necesare pentru elevii care provin din grupuri sociale defavorizate, respectiv pentru elevii cu CES e. Asigurarea tuturor condițiilor pentru punerea în funcțiune a tuturor echipamentelor pe care le are unitatea în dotare
	3. Resurse umane: a. Asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului școlii b. Implicarea membrilor CA în gestionarea bunurilor și recuperarea pagubelor
	4. Relații cu comunitatea: a. Colaborarea cu comitetele de părinți ale claselor;

	b. Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinților în identificarea de noi surse de finanțare c. Dezvoltarea relațiilor cu partenerii și agenți economici pentru realizarea de sponsorizări
--	--

6. Intensificarea colaborării cu comunitatea locală, cu organizațiile nonguvernamentale, cu asociațiile culturale și sportive și agenții economici, prin desfășurarea de activități și proiecte în parteneriat	1. Curriculum: Încheierea de parteneriate cu operatorii economici interesați în a susține educația elevilor, modernizarea infrastructurii și a dotării cu echipamente didactice a școlii;
	2. Resurse materiale și informaționale: a. Încheierea de parteneriate cu toți factorii care pot contribui la calitatea serviciilor educaționale oferite de școală b. Realizarea a cel puțin unei acțiuni cu impact comunitar, în fiecare lună
	3. Resurse umane: a. Întâlniri periodice cu Consiliul Elevilor și CRP b. Actualizarea permanentă a informațiilor la avizierele elevilor și cadrelor didactice c. Comunicarea permanentă pe mail cu profesorii, părinții, Consiliul Elevilor
	4. Relații cu comunitatea: a. Colaborarea cu Primăria b. Colaborarea permanentă cu Inspectoratul Școlar

Menționez că prioritatea atingerii Țintelor se va stabili în conformitate cu rezultatele analizelor SWOT, care au evidențiat următoarele nevoi:

- importanța muncii în echipă și participarea la decizie;
- utilizarea tehnologiilor digitale;
- necesitatea întăririi legăturilor între școală și principalii actori ai comunității locale (Consiliul local, Poliție, Biserică, părinți, agenți economici, ONG-uri, etc.);
- abilități sociale și nevoi afective atât pentru elevi cât și pentru profesori;
- cooperarea între profesori – elevi – părinți;
- diversificarea ofertei educaționale;
- formarea continuă a cadrelor didactice și participarea lor la programe de dezvoltare profesională;
- îmbunătățirea infrastructurii digitale și dezvoltarea competențelor digitale specifice profesiei didactice pentru cadrele didactice;
- creșterea ponderii activităților extrașcolare derulate prin proiecte și parteneriate;
- dotarea cu echipamente IT și materiale auxiliare;
- resurse de învățare și facilități logistice.

Din lista de nevoi enumerate mai sus, considerăm că rezolvarea lor de către școală cu sprijinul comunității locale și prin diferite programe în care aceasta s-ar putea implica, ar putea atinge,

pe perioada derulării acestui plan de dezvoltare școlară, toate țintele strategice, după cum urmează:

- cooperarea dintre profesori - elevi - părinți, dar și consilierea elevilor ar putea crește motivația pentru învățare și performanță înaltă, dar și întărirea colaborării cu familia;
- formarea de competențe digitale la elevi și cadrele didactice și utilizarea tehnologiilor digitale ar asigura promovarea educației digitale;
- rezolvarea problemelor de dotare cu echipamente IT și materiale auxiliare ar asigura resursele de învățare și facilitățile logistice;
- creșterea calității actului educațional prin diversificarea ofertei educaționale și prin formare continuă a cadrelor didactice ar asigura creșterea abilităților sociale ale elevilor, integrarea lor mult mai eficientă în echipe de învățare, proiectare sau muncă.

CAPITOLUL IX: CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PROIECTULUI

În elaborarea planului **am consultat**:

- cadrele didactice în vederea stabilirii priorităților strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care școala și-a asumat-o;
- reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptările acestora și modul în care acestea au fost atinse până acum; au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare;

Consultările au fost realizate în perioada iunie – septembrie 2024, în perioada de elaborare a proiectului.

EVALUAREA rezultatelor/efectelor activităților propuse:

Evaluarea se va face atât pe parcursul derulării activităților cât și la finele anului școlar:

Instrumente de evaluare:

Dacă rezultatele așteptate sunt vizibile, obiectivele sunt îndeplinite parțial sau în totalitate. În următorii ani, vom continua îmbunătățirea acestui obiectiv strategic cu alte proiecte, cu aplicare pentru un nou Proiect Erasmus+. Dezvoltarea competențelor cheie la elevi se realizează cu succes prin implicarea lor în proiecte.

Activitățile de **monitorizare și evaluare** vor viza următoarele aspecte:

- întocmirea setului de date care să sprijine monitorizarea realizării țintelor, etapă cu etapă (datele și informațiile sunt colectate în “*baza de date a școlii*”);
- analiza informațiilor privind atingerea țintelor;
- evaluarea progresului în atingerea țintelor, adică gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- costurile – concordanța/neconcordanța dintre ceea ce am planificat și ceea ce am obținut;
- calitatea – nivelul atingerii cerințelor din standardele de calitate;

Monitorizarea se va realiza **prin**:

- deciziile curente – referitoare la derularea concretă a acțiunilor, în cazul “*problemelor bine structurate*”;
- rezolvarea de probleme – adică elaborarea deciziilor în cazul “*problemelor structurate impropriu*”;
- stilul managerial – alternarea stilurilor manageriale în funcție de situațiile concrete etc.

Monitorizarea de tip managerial.

Cea mai frecventă formă de monitorizare pe care o vom folosi va fi cea de tip managerial, adică vor fi monitorizați indicatorii:

- *eficacitate* – indicatorii care arată atingerea finalităților propuse;
 - *economicitate* – indicatorii care arată nivelul consumului de resurse;
 - *eficiență* – indicatorii care arată relația dintre eficacitate și economicitate;
 - *efectivitate* – aspectele care arată dacă ceea ce facem este chiar ceea ce trebuie să facem.
- În asociere cu acești indicatori, vom monitoriza frecvent gradul de satisfacție al beneficiarilor serviciilor educaționale oferite de școala noastră.

Monitorizarea inovației.

Vom folosi de asemenea și acest tip de monitorizare, având în vedere că inovația, creativitatea reprezintă o cale esențială de *asigurare a calității educației*: · măsura în care personalul școlii (cadre didactice, personal auxiliar, personal nedidactic), părinți, elevi, actori educaționali din comunitate s.a. *adoptă/participă/inițiază* procese de schimbare;

- măsura în care cei implicați corectează/remediază și îmbunătățesc/crează o anumită schimbare, în concordanță cu cerințele din standardele de calitate;

Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/ dezvoltării/ diversificării acțiunilor.

Atingerea anuală a Țintelor va fi monitorizată de echipa de cadre didactice care a contribuit la realizarea PDI-ului. Membrii comisiei de evaluare și asigurare a calității și membrii comisiei de curriculum vor evalua activitatea, în orizontul sarcinilor care le revin din planul managerial. Concluziile reieșite din evaluarea realizată la nivelul comisiilor vor fi incluse în raportul anual, privind starea învățământului din unitatea noastră, și se vor stabili măsuri corective și ameliorative. Consiliul profesoral va analiza gradul de atingere a obiectivelor.

Directorul școlii este răspunzător de realizarea obiectivelor la nivelul unității și are datoria de a interveni pentru implementarea de măsuri de optimizare și stabilirea direcțiilor de acțiune.

Revizuirea planului se va face, de regulă, la începutul anului școlar, în lunile septembrie –

octombrie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea învățământului în școală, în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii direcți și indirecti ai școlii.

CUPRINS

ARGUMENT – CONTINUITATE, DAR ȘI SCHIMBARE	4
MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI.....	5
FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR	7
CONTEXT LEGISLATIV.....	9
CAPITOLUL I: DATE GENERALE DE PREZENTARE A ȘCOLII.....	10
I.1 Prezentare generală	10
I.2. Scurt istoric	11
I.3. Oferta educațională	12
I.4. Cultura organizațională.....	14
I.4.1 Organigrama unității de învățământ.....	18
CAPITOLUL II: <i>DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN</i>.....	19
ANALIZA P.E.S.T.E	19
II.1. Context politic	19
II.2. Context economic	20
II.3. Context social	21
Factori sociali:.....	21
II.4. Context tehnologic.....	21
II.5. Context ecologic	22
CAPITOLUL III: <i>DIAGNOZA MEDIULUI INTERN</i>	23
III.1 Informații de tip cantitativ.....	23
III.2 Informații de tip calitativ.....	31
CAPITOLUL IV: ANALIZA S.W.O.T.....	32
CAPITOLUL V: VIZIUNEA.....	37
CAPITOLUL VI: MISIUNEA ȘCOLII.....	37
CAPITOLUL VII: ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE.....	38
CAPITOLUL VIII: PROGRAME DE DEZVOLTARE.....	45
CAPITOLUL IX: CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PROIECTULUI.....	49